



CÂMARA MUNICIPAL DE MATELÂNDIA

ATO Nº 045/2023 – Do Presidente

AUTORIZA VIAGEM E O PAGAMENTO DE DIÁRIAS À VEREADORES

O Presidente da Câmara Municipal de Matelândia, Estado do Paraná, amparado na Resolução nº 01/2019, em conformidade com o Decreto Municipal nº 3.944/2022, RESOLVE:

Art. 1º. Fica autorizada viagem e o pagamento de 3 (três) diárias para cada um dos vereadores da Câmara Municipal de Matelândia: ANDRÉA SANDI ZANESCO, CELSO GREGÓRIO e ZULMIR RINALDI, em virtude de viagem a Brasília - DF, nos dias 23 a 26 de maio de 2023, para o seguinte compromisso: Curso com o tema: “ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL”, realizada pela ICAP – Instituto de Capacitação e Pesquisa com apoio do INCAP – Instituto Nacional de Capacitação de Agentes Públicos em Brasília- DF.

Art. 2º. O valor a ser pago corresponde a R\$ 3.501,75 (três mil quinhentos e um reais setenta e cinco centavos), para cada um dos vereadores em conformidade com o disposto no inciso IV, do art. 2º da Resolução nº 01/2019 e conforme dispõe no decreto nº 3.944/2022.

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução deste Ato correrão por conta de dotação própria do orçamento vigente.

Art. 4º. Este Ato entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE MATELÂNDIA,
Ao decimo nono dia do mês de maio de 2023.


CELSO GREGÓRIO
Presidente



DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATELÂNDIA

De acordo com a Lei nº 2308/10 de 16 de dezembro de 2010

SEXTA-FEIRA, 19 DE MAIO DE 2023

ANO: XI

EDIÇÃO Nº: 3102 - 101 Pag.

<https://publicacoesmunicipais.com.br/eatos/#matelandia>

ATOS DO PODER EXECUTIVO

CAMILO BERNARDO PASTORE
Secretário Municipal de Agropecuária

ATO Nº 045/2023 – DO PRESIDENTE

AUTORIZA VIAGEM E O PAGAMENTO DE DIÁRIAS À VEREADORES

O Presidente da Câmara Municipal de Matelândia, Estado do Paraná, amparado na Resolução nº 01/2019, em conformidade com o Decreto Municipal nº 3.944/2022, RESOLVE:

Art. 1º. Fica autorizado viagem e o pagamento de 3 (três) diárias para cada um dos vereadores da Câmara Municipal de Matelândia: ANDRÉA SANDI ZANESCO, CELSO GREGÓRIO e ZULMIR RINALDI, em virtude de viagem a Brasília - DF, nos dias 23 a 26 de maio de 2023, para o seguinte compromisso: Curso com o tema: “ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL”, realizada pela ICAP – Instituto de Capacitação e Pesquisa com apoio do INCAP – Instituto Nacional de Capacitação de Agentes Públicos, em Brasília- DF.

Art. 2º. O valor a ser pago corresponde a R\$ 3.501,75 (três mil quinhentos e um reais setenta e cinco centavos), para cada um dos vereadores em conformidade com o disposto no inciso IV, do art. 2º da Resolução nº 01/2019 e conforme dispõe no decreto nº 3.944/2022.

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução deste Ato correrão por conta de dotação própria do orçamento vigente.

Art. 4º. Este Ato entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE MATELÂNDIA,
Ao decimo nono dia do mês de maio de 2023.

CELSO GREGÓRIO
Presidente

ATO Nº 046/2023 – DO PRESIDENTE

AUTORIZA VIAGEM E O PAGAMENTO DE DIÁRIAS À VEREADORES



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por **MAXIMINO PIETROBON**.
A Prefeitura Municipal de Matelândia da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de
<http://www.matelandia.pr.gov.br> no link Diário Oficial.

[Início](#)

I | C | A | P

INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E PESQUISA.

**BRASÍLIA -
DF**

**Dias 23, 24, 25 e
26 de maio de
2023**

ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL

Palestrantes



**Dra. Vanessa
Anjos**



**Dr. Rafael
Pontes**



João Rafael

INCAP

Dra. Vanessa
Anjos



- **CEO do Instituto Nacional de Capacitação de Agentes Públicos - INCAP;**
- **Advogada especialista em Direito Público Municipal;**
- **Mestranda em Administração Pública;**
- **Pós-graduada em Direito Administrativo e Constitucional;**
- **Cível e Processo Cível e Direito Eleitoral.**

I | C | A | P

Dr. Rafael Pontes



- **Graduação em Ciência da Computação pela PUCMINAS.**
- **Mestre em Desenvolvimento Regional pela UNIFAP.**
- **Doutor em Educação Matemática pela UFMT/REAMEC.**
- **Professor Associado do curso de Ciência da Computação, do Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência Tecnológica (PROFNIT), e do Mestrado Profissional em Educação Inclusiva da Unifap.**
- **Fui Diretor do Departamento de Informática e Pró-Reitor de Extensão e Assistência Estudantil da Unifap.**
- **Pela Rede Nacional de Pesquisa fui Coordenador do Ponto de Presença no Amapá (POP-AP), Membro do Conselho Administrativo, Coordenador dos Projetos RUTE (Rede Universitária de Telemedicina) e COMEP (Rede Metropolitana de Macapá - METROAP);**
- **Presidente do Comitê Gestor da METROAP.**
- **Pelo SEBRAE fui Membro do Conselho Deliberativo, Facilitador do Empretec e Recebi o Prêmio Professor Empreendedor.**
- **Fui Secretário de Ciência e Tecnologia do Estado do Amapá e Presidente do Conselho Nacional de Secretários de Ciência e Tecnologia - CONSECTI.**
- **Atuo como pesquisador nas áreas de informática educativa e inclusiva, engenharia de software, sistemas de informação e inovação, e cidades inteligentes.**
- **Atualmente sou Gerente da Assessoria Técnica de Relações Federativas e Parlamentares da Rede Nacional de Pesquisa - RNP, com foco em projetos de serviços e infraestrutura de internet pública.**

I|C|A|P

João Rafael



- **Delegado de Polícia Civil;**
- **Assessor da Promotoria de Justiça de Minas Gerais.**
- **Pós-graduado em Ciências Criminais;**
- **Professor Direito Administrativo.**
- **Palestrante.**

I | C | A | P

Conteúdo Programático

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

- ENTENDA O ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL. CICLO ORÇAMENTÁRIO.
- PPA, LDO E LOA.
- A LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL (LRF): CONTEXTUALIZAÇÃO E REFORÇO DAS PEÇAS DE PLANEJAMENTO NA BUSCA DO EQUILÍBRIO DAS CONTAS PÚBLICAS.
- AUDIÊNCIAS PÚBLICAS.

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

- LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS.
- PROCESSO LEGISLATIVO.
- POSSIBILIDADES DE EMENDAS AO PROJETO.
- ANEXO DE METAS FISCAIS.
- METAS ANUAIS DA RECEITA E DA DESPESA.
- RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO.
- MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA.
- EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO.
- DEMONSTRATIVO DA ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA E DA MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO.
- OUTRAS AVALIAÇÕES.
- ANEXO DE RISCOS FISCAIS.

I | C | A | P

Conteúdo Programático

CAPTAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS E UTILIZAÇÃO DA INOVAÇÃO NAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

- **CRENCIAMENTO;**
- **PROGRAMAS;**
- **CADASTRO DE PROPOSTAS E PLANO DE TRABALHO;**
- **ENVIO DE PROPOSTAS;**
- **CONVÊNIOS;**
- **FISCALIZAÇÃO;**
- **PRESTAÇÃO DE CONTAS;**
- **CASES DE INOVAÇÃO NO MUNICÍPIO E A TECNOLOGIA 5G.**

I | C | A | P

Horários

23/05 - TERÇA
08:30 às 12:30 -
Entrega de
material e
regularização
da inscrição.
Consultoria
(facultativo).

24/05 - QUARTA
08:30 às 12:30 -
Aula.

25/05 - QUINTA
08:30 às 12:30 -
Aula

26/05 - SEXTA
08:30 às 12:30 -
Aula
Dúvidas, debates,
palavra livre e
encerramento com
entrega de
diplomas.

OBS: Durante todos os dias do treinamento entre o período das 14h às 17h o participante poderá participar facultativamente de estudo de casos concretos e oficinas de elaboração de projetos com os instrutores. Carga horária total em sala de aula: 16 horas

LOCAL

Será realizado no Venâncio 2000 Shopping 2000: SETOR COMERCIAL SUL, QUADRA 08, TORRE B-50, SALA 506 - Asa Sul, Brasília - DF, 70333-900

OBS: ENTRADA VIRADA PARA O SETOR HOTELEIRO SUL, DECATLON OU OUTBACK

I | C | A | P

Estão incluso no valor

Kit Especial O valor da inscrição inclui:

- **Material bibliográfico em EBOOK;**
- **Bolsa personalizada;**
- **Certificado para cada participante que será entregue no último dia do curso;**
- **Apostila impressa, com caneta e bloco de notas;**
- **Estrutura: sala de treinamento completa e com a infraestrutura necessária aos participantes, com distanciamento conforme regras de combate a COVID-19;**
- **Alimentação: Água, café e lanche individualizado durante todo o treinamento;**

Informações gerais

Destinado a: Prefeito, Vice - Prefeito, Presidente da Câmara, Vereador, Chefes de Gabinete, Secretário, Servidores Públicos do Executivo e Legislativo, Assessor jurídico, Contador, Controlador e Assessor Parlamentar.

O curso conta com:

- **Certificado Digital (entrega com mínimo de 75% de participação)**
- **Controle eletrônico de presença**
- **Nota fiscal eletrônica**

I | C | A | P

Condições gerais de contratação

A inscrição será confirmada mediante envio do comprovante de pagamento, seja ela, nota de empenho, ordem de serviço, autorização de fornecimento ou depósito. O cancelamento da inscrição, por parte do participante, poderá ser realizado no máximo 5 (cinco) dias úteis antes da data de realização do curso online, sendo que, após este prazo, deverá haver a substituição do aluno ou solicitação de crédito no valor da inscrição para utilização posterior. O Instituto reserva-se o direito em adiar, reagendar ou cancelar os cursos online se houver insuficiência de quórum, bem como substituir palestrantes em caso fortuito ou força maior, o que não caracterizará infração administrativa ou civil, ficando isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral). Observação: Ao CONTRATANTE que vier a desistir da participação após o prazo de cancelamento da inscrição, independente da fase ou etapa, não será possível qualquer devolução de valores pagos e nem o cancelamento da nota de empenho. Dessa forma, o contratante ficará com o crédito no valor contratado para utilizar em outro curso.

Apoio:

incap

Instituto
Nacional de
Capacitação de
Agentes Públicos

I | C | A | P

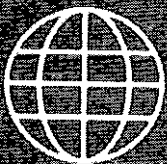
Redes sociais/contatos



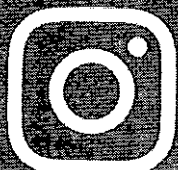
(47) 999307148 - Anderson
(41) 995070303 - Malu



icapcontato@hotmail.com



www.icapacitacao.com.br



[@icapacitacao](https://www.instagram.com/icapacitacao)


CNPJ: 04.727.713/0001-02

Certificada

Certificamos que:

Andreea Samad Zameresco

da cidade de Matelândia - PR. Participou do curso sobre o tema: "ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL".
Realizado nos dias 23, 24, 25 e 26 de Maio de 2023 na Cidade de Brasília - DF.



Anderson Silva
Diretor Executivo



Certificada

Certificamos que:

Quirineu Simaldi

da cidade de **Matelândia - PR**. Participou do curso sobre o tema: "**ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL**".
Realizado nos dias **23, 24, 25 e 26 de Maio de 2023** na Cidade de **Brasília - DF**.



Anderson Silva
Diretor Executivo



Certificada

Certificamos que:

Celso Gregório

da cidade de **Matelândia - PR**. Participou do curso sobre o tema: **"ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL"**.
Realizado nos dias **23, 24, 25 e 26 de Maio de 2023** na Cidade de **Brasília - DF**.



Anderson Silva
Diretor Executivo



ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL

Conteúdo Programático

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

1. Entenda o orçamento público municipal. Ciclo orçamentário.
2. PPA, LDO e LOA.
3. A lei de responsabilidade fiscal (LRF): contextualização e reforço das peças de planejamento na busca do equilíbrio das contas públicas.
4. Audiências públicas.

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO

5. Lei de diretrizes orçamentárias.
6. Processo legislativo.
7. Possibilidades de emendas ao projeto.
8. anexo de metas fiscais.
9. Metas anuais da receita e da despesa.
10. Resultados nominal e primário.
11. Montante da dívida pública.

12. Evolução do patrimônio líquido.

13. Demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de

14. Receita e da margem de expansão das despesas obrigatórias de

15. Caráter continuado.

16. Outras avaliações.

17. Anexo de riscos fiscais.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS E UTILIZAÇÃO DA

INOVAÇÃO NAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

1. Credenciamento;
2. Programas;
3. Cadastro de propostas e plano de trabalho;
4. Envio de propostas;
5. Convênios;
6. Fiscalização;
7. Prestação de contas;
8. Cases de inovação no município e a tecnologia 5g

CARGA HORÁRIA: 12h

